

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA VARAŽDINSKA  
OPĆINA LEGOCIČAN

Primljeno: 08.07.2024.	
Klasifikacijski oznaka: 400-16/24-01/9	Opis: 04/2
Uredni broj: 398-02-24-1	

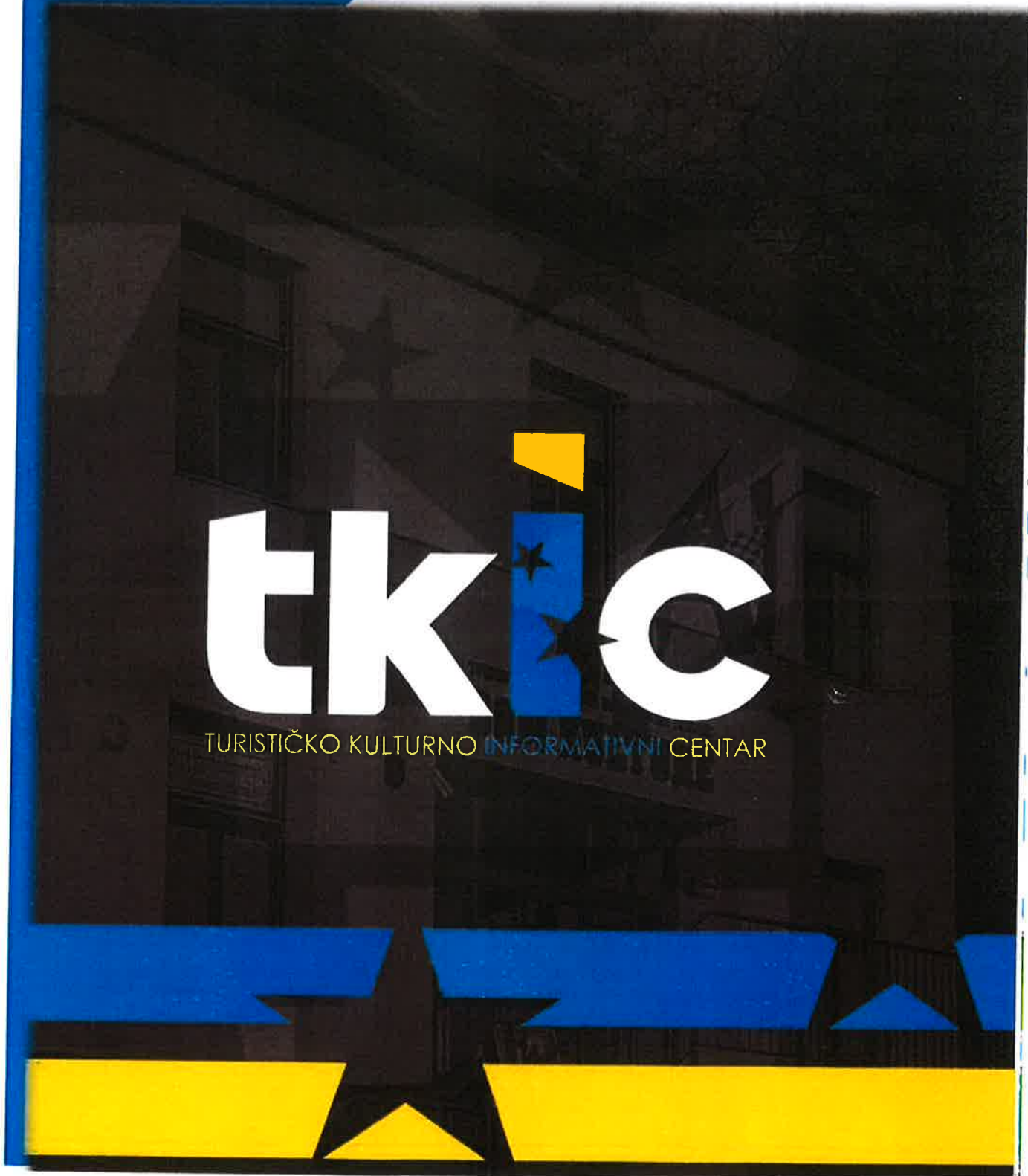


# Izvještaj o radu TKIC d.o.o.

za 2023. godinu



TURISTIČKO KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR





## Sadržaj

1. UVOD.....	1
2. PROJEKT UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM .....	5
3. INFORMIRANJE GRAĐANA I RAZVOJ DIGITALNIH MEDIJA .....	9
4. PROJEKT SURADNJE NA ZAJEDNIČKIM PROJEKTIMA OD REGIONALNE I LOKALNE VAŽNOSTI .....	12
5. PROJEKT RAZVOJA I PROMOCIJE KULTURNE I PRIRODNE BAŠTINE I UNESCO-a .....	15
6. PROJEKT PODIZANJA TURISTIČKE KONKURENTNOSTI GRADA LEPOGLAVE KROZ RAZVOJ NOVE TURISTIČKE PONUDE.....	17
7. PROJEKT RAZVOJA MSP I PRIVLAČENJE INVESTICIJA.....	21
8. ODRŽAVANJE SPORTSKE INFRASTRUKTURE .....	23
9. RAZVOJ GLAZBENE SCENE TE OSTALIH KULTURNIH SADRŽAJA .....	24
10. UGOSTITELJSKI OBJEKTI.....	26
10.1. Caffe bar „Luna“ .....	26
10.2. Caffe bar i Noćni bar „Tawan“ .....	26

## Popis slika

Slika 1. TKIC d.o.o.- zgrada Doma kulture.....	1
Slika 2. Zgrada „Dom kulture“- TKIC d.o.o.“ .....	5
Slika 3. Web stranica „Grad Lepoglava“ .....	9
Slika 4. Web stranica „TKIC d.o.o.“ .....	10
Slika 5. Facebook stranica „Dom kulture- TKIC“ .....	10
Slika 6. Web stranica Grada/„Ekomuzej Lepoglava“ .....	11
Slika 7. Web stranica „Lepoglavski dani“ .....	11
Slika 8. Zadruga lepoglavske čipke .....	16
Slika 9. Kerekesh Teatar .....	25



## 1. UVOD

Turističko kulturno-informativni centar d.o.o. (skraćeno TKIC d.o.o.) koji se nalazi na Slici 1. osnovan je 22. prosinca 2008. godine od strane Grada Lepoglave koji je i 100% vlasnik TKIC-a d.o.o. Osnivanjem TKIC-a d.o.o., grad Lepoglava je oformio neovisno tijelo koje će upravljati objektom „Dom kulture“ i tako ispunio jedan od uvjeta održivosti projekta „Tourist and Cultural Information Centre- TCIC“ (skraćeno TCIC) financiranim od EU iz fonda PHARE 2005.

*Slika 1. TKIC d.o.o.- zgrada Doma kulture*



Izvor: TKIC d.o.o., 2024



TKIC d.o.o. kao javna tvrtka koja svoje poslovanje temelji na politikama razvoja grada Lepoglave. Plan rada TKIC-a d.o.o. se izrađuje na temelju dokumenta Provedbeni program Grada Lepoglave za razdoblje od 2021. - 2025. godine te vlastitih dokumenata.

Prilikom pripreme i provedbe projekta TCIC definirana je primarna uloga TKIC-a d.o.o. koja je razvoj turizma i kulture s naglaskom na infrastrukturnu potporu. Osnivač TKIC-a d.o.o. u 2009. godini proširuje područje djelovanja tvrtke te se uloga upravljanja infrastrukturom (1.700 m2) proširuje razvojnim zadacima (razvoj kulture, turizma i gospodarstva za područje grada Lepoglave, održavanje sportske infrastrukture). Za posljedicu, TKIC d.o.o. usklađuje svoj plan rada i počinje provoditi aktivnosti razvoja kulture, turizma i gospodarstva od 2009. godine na dalje.

Pošto je turizam nemoguće razvijati ako se ne obuhvate i ostali sektori, pa tako od 2010. TKIC d.o.o. s osnivačem definira sljedeće razvojne prioritete:

- Razvoj kulture grada Lepoglave
- Razvoj turizma grada Lepoglave
- Razvoj gospodarstva grada Lepoglave
- Razvoj ljudskih potencijala na području grada Lepoglave
- Razvoj civilnog društva u gradu Lepoglava
- Razvoj sporta na području grada Lepoglava
- Razvoj komunalne infrastrukture na području grada Lepoglave
- Razvoj sportske infrastrukture na području grada Lepoglave

Koristeći prednosti RH kao članice EU te strukturne, kohezijske i socijalne fondove nametnula se potreba za osnivanjem tijela koje će pripremati i provoditi projekte EU. Uvažavajući činjenicu da je misija i vizija razvoja Centra u skladu s definiranim sektorima i ciljevima određenim u strategijama grada Lepoglave, krajem 2010. godine, grad Lepoglava zajedno s općinom Bednja pokreće projekt Projektno razvojnog ureda koji se smješta u TKIC-u. Implementacija Ureda je počela 1. listopada 2010 godine.



Glavni cilj pokretanja Ureda bio je ubrzati razvoj grada Lepoglave i općine Bednja kroz pripremu i implementaciju projekata od strateške važnosti koji će biti financirani iz vanjskih izvora (EU, donatorski i nacionalni fondovi pomoći).

Osnivanje Projektno razvojnog ureda donosi:

- Transparentnost
- Fleksibilnost
- Efikasnost
- Mjerljivost
- Pravovremenost

Na dan 31.12.2023. u TKIC-u d.o.o. je ukupno bilo zaposleno 11-ero ljudi, a to su: direktor (1 zaposlenik), stručnjak zaštite na radu i zaštite od požara (1 zaposlenik), administracija, upravni i računovodstveni poslovi (3 zaposlenika, ali jedan zaposlenik je na porodiljnom dopustu), tonski tehničar (1 zaposlenik), domar (1 zaposlenik), MSP i gospodarstvo (1 zaposlenik), tehničko osoblje-spremačice (2 zaposlenika) i stručnjak za provedbu postupaka Javne nabave (1 zaposlenik).

Potrebno je naglasiti da je u 2022. godini došlo do raspisivanja Natječaja za imenovanje direktora društva TKIC d.o.o. Dana 19. svibnja 2022. godine dolazi do razrješenja uprave te 20. svibnja 2022. godine dolazi do imenovanja nove uprave društva nakon provedenog natječaja. Do datuma 19.05.2022. godine TKIC d.o.o. bilježi 14 zaposlenih, a u narednom razdoblju samo 10 zaposlenika.

Zaposlenici pokrivaju sljedeće poslove:

- Poslove vođenja financija, računovodstva i općih poslova
- Poslove upravljanja Domom kulture
- Poslove održavanja objekta u vlasništvu Grada Lepoglave
- Poslove vezane za razvoj projekata i programa u Domu kulture



- Poslove projektnog menadžmenta
- Poslove provođenja projekata financiranih iz fondova EU i nadležnih ministarstava RH
- Poslove vođenja razvoja gospodarstva, turizma i kulture
- Poslovi Javne nabave
- Poslovi održavanja sportske infrastrukture

Trenutan broj zaposlenika odgovara potrebama tvrtke i vezan je za provedbu projekata te ugovorne obveze prema naručiteljima.

Pored sredstava za provedbu projekta, da bi osigurao financijsku održivost, TKIC d.o.o. ostvaruje prihode iz sljedećih aktivnosti:

- Prodaja usluge zakupa poslovnih prostora u Domu kulture
- Iznajmljivanje opreme i usluge korištenja poslovnih prostora
- Organiziranje i provođenje kulturnih događanja, izložbi
- Poslove informiranja, marketinga i konzalting usluge
- Knjigovodstvene i računovodstvene usluge
- Prodaja usluga pripreme i provođenja projekata
- Provedba javne nabave i usluge savjetovanja
- Prodaja usluga u turizmu



## 2. PROJEKT UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM

Zadaća TKIC-a d.o.o. je osigurati funkcioniranje javnog objekta „Doma kulture“ (Slika 2.) što podrazumijeva održavanje objekta i opreme. U tu svrhu, osigurali smo sve preduvjete za stručno održavanje svih uređaja u sklopu Centra. Potpisani su ugovori o stručnom nadzoru i održavanju svih važnijih segmenata održavanja (kotlovnica, uređaj za hlađenje, vatrodojava, video nadzor, vatrogasni aparati, dizalo, računalna oprema, dimnjačarske usluge i sl.).

Uz sve navedeno, Centar je sa svojom opremom osiguran kod osiguravajućeg društva čime su osigurani svi preduvjeti za normalno funkcioniranje bez bojazni za potencijalno većim kvarovima, oštećenjima ili svojevrsnim havarijama. Svjesni smo razvoja digitalnog društva te u svrhu toga redovito nabavljamo novu, suvremeniju opremu kako bismo bili što konkurentniji na tržištu.

Osim toga, TKIC d.o.o. tijekom 2023. godine održavao je više od 5.5 ha prostora javne namjene u koju spadaju Sportsko rekreacijski centar, zgrada gradske uprave i društveni domovi.

*Slika 2. Zgrada „Dom kulture“ - TKIC d.o.o.“*



Izvor: TKIC d.o.o., 2024



U objektu se odradilo sljedeće:

- ispitivanje unutarnje hidrantske mreže od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje i mjerenje sustava zaštita od munje od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje panik rasvjete od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje uređaja za isključivanje električne energije u slučaju hitnosti od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje radne okoline od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje električne instalacije:
  - ispitivanje kontinuiteta zaštitnog vodiča za izjednačavanje potencijala
  - ispitivanje električnog izolacijskog otpora vodiča
  - ispitivanje zaštite od indirektnog dodira
  - ispitivanje zaštitnih uređaja
  - ispitivanje otpora uzemljivača

U sklopu održavanja prostora TKIC d.o.o. podrazumijeva se sljedeće:

#### **Dizalo**

- redovni mjesečni servis i pregled dizala po ugovoru s ovlaštenom tvrtkom
- redovni godišnji pregled i ispitivanje dizala od strane Zavoda za integralnu kontrolu Zagreb
- eventualni izvanredni popravci

#### **Održavanje plinske kotlovnice**

- ispitivanje nepropusnosti plinske instalacije od strane distributera
- mjesečna kontrola dimnih plinova od strane dimnjačara s koncesijom te generalno čišćenje i konzerviranje kotla prije sezone grijanja
- servis plamenika od strane ovlaštenog servisera
- ispitivanje podešenosti sigurnosnog ventila od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje ventilacije plinske kotlovnice od strane ovlaštene tvrtke





- ispitivanje sustava za detekciju zapaljivih plinova u kotlovnici od strane ovlaštene tvrtke
- mjerenje emisije onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnog izvora od strane ovlaštene tvrtke

#### **Klima sustav**

- servis od strane ovlaštenog servisa

#### **Vatrodojavna centrala**

- dva redovna servisa od strane ovlaštenog servisa
- godišnje ispitivanje sustava automatske dojave požara u objektu od strane ovlaštene tvrtke

#### **Objekt**

- ispitivanje unutarnje hidrantske mreže od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje i mjerenje sustava zaštita od munje od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje panik rasvjete od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje uređaja za isključivanje električne energije u slučaju hitnosti od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje radne okoline od strane ovlaštene tvrtke
- ispitivanje električne instalacije:
  - ispitivanje kontinuiteta zaštitnog vodiča i vodiča za izjednačavanje potencijala
- ispitivanje električnog izolacijskog otpora vodiča
- ispitivanje zaštite od indirektnog dodira
- ispitivanje zaštitnih uređaja
- ispitivanje otpora uzemljivača

#### **Ugostiteljski objekt**

- ispitivanje svih uređaja od strane ovlaštene tvrtke



**Automatska klizna vrata**

- servis od ovlaštenog servisera

**Periodični i kontrolni pregled vatrogasnih aparata**

- servis od ovlaštene tvrtke

Tokom 2019. godine nabavljen je i vanjski javni defibrilator u vrijednosti nešto većoj od 20.000 kn. Ovo je prvi javni defibrilator u Lepoglavi koji je postavljen na vanjskom zidu Doma kulture te je dostupan građanima 24 sata na dan. U 2023. godini je zbog dotrajalosti i same sigurnosti uređaja promijenjena baterija.

Tijekom 2023. godine pored redovnih djelatnosti nabavljena je i nova tehnička (glazbena i multimedijalna) oprema za kvalitetnije usluge korisnicima dok je ostala tehnička oprema servisirana po potrebi.

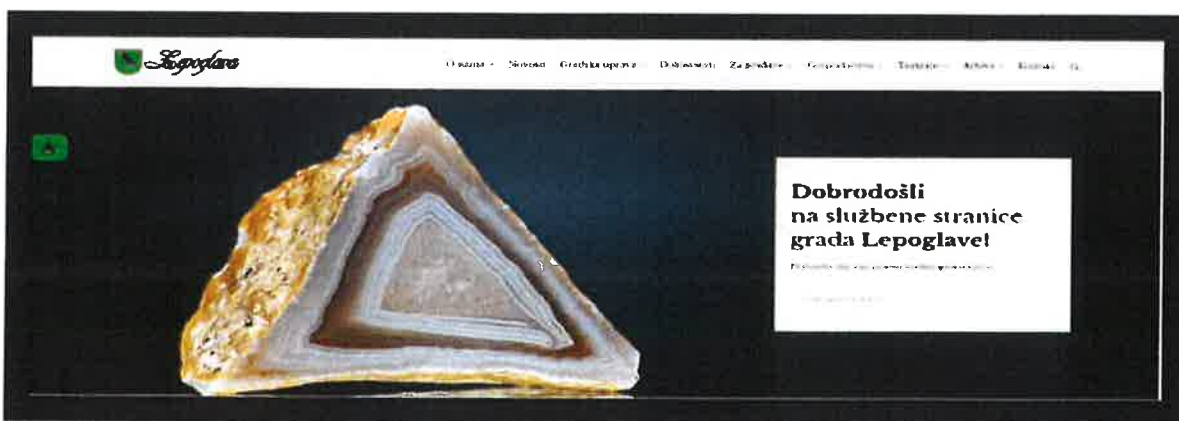
Informatička infrastruktura je nužna za djelovanje cijelog Centra i kao takva podložna je kvarovima. Nakon određenog perioda potrebno je modernizirati/zamijeniti/servisirati dotrajale komponente IT sustava što je i u konačnici ostvareno (produljenje licenci, domena, hostinga, programa).

### 3. INFORMIRANJE GRAĐANA I RAZVOJ DIGITALNIH MEDIJA

Zadaća Informiranost građana jedan je od ključnih čimbenika sustavnog napretka svake lokalne zajednice. Nedovoljna ili slaba informiranost građana postaje i glavnim uzrokom plasiranja netočnih, neistinitih ili nepotpunih informacija te pogrešne percepcije.

S obzirom na to da TKIC d.o.o. u svojoj osnovnoj djelatnosti ima zadaću informiranja, uspijeva razviti konkretne projekte kojima se poboljšava komunikacijski kanal usmjeren građanima, ali i distribuciju relevantnih informacija posjetiteljima. Na slici 3. nalazi se internetska (web) stranica Grada Lepoglave koja omogućuje javnosti da u bilo kojem trenutku pristupi novostima, aktivnostima i događanjima tokom cijele godine. Također, da pristupi svim važnim dokumentima, provedenim projektima i slično.

Slika 3. Web stranica „Grad Lepoglava“



Izvor: Grad Lepoglava, 2024

Cijeli projekt koncipiran je na način da se građani potpuno transparentno informiraju o svim važnim djelatnostima Grada i to korištenjem tradicionalnih i u velikoj mjeri novih medija (Internet, Youtube, web stranice, društvene mreže, portali). Dosadašnja praksa i suradnja zalag je za sigurnu budućnost u kontekstu uspješne i kvalitetne implementacije ovog programa/projekta.



Slika 4. prikazuje internetsku (web) stranicu TKIC-a na adresi: <https://www.tkic.hr/> koju ujedno i sam TKIC održava. Uz to, za veću i uspješniju promociju odlučeno je i za oglašavanje putem Facebook stranice nazivom „Dom kulture-TKIC“ (Slika 5.) Facebook kao news portal putem kojeg se informira građanstvo o aktivnostima koje se provode u prostorijama TKIC-a d.o.o., a čije je održavanje vezano za zakup domene i smještaj na Internetu (hosting).

Slika 4. Web stranica „TKIC d.o.o.“



Izvor: TKIC d.o.o., 2024

Slika 5. Facebook stranica „Dom kulture- TKIC“



Izvor: Facebook, 2024



Osim navedenog, TKIC d.o.o. priprema materijale i za prethodno spomenutu web stranicu Grada na adresi: <https://www.lepoglava.hr/>, zatim, uređuje i priprema materijale za Facebook stranicu Udruge „Ekomuzej Lepoglava“ (Slika 6.), uređuje i ažurira stranicu „Lepoglavski dani“ (Slika 7.) te stranicu „Čipkarski festival“ unutar stranice Grada. Na spomenutim stranicama pružaju se točne informacije o događanjima, vijestima i obavijestima iz područja kulture i turizma u Lepoglavi.

*Slika 6. Web stranica Grada/„Ekomuzej Lepoglava“*



Izvor: Ekomuzej Lepoglava, 2024

*Slika 7. Web stranica „Lepoglavski dani“*



Izvor: Lepoglavski dani, 2024



#### **4. PROJEKT SURADNJE NA ZAJEDNIČKIM PROJEKTIMA OD REGIONALNE I LOKALNE VAŽNOSTI**

Projektno razvojni ured koji djeluje u sklopu TKIC-a d.o.o. je tijekom 2023. godine sudjelovao na aplikacijama za prijavu projekata od regionalne i lokalne važnosti te u istima bilježi značajne rezultate. Održavani su koordinacijski sastanci sa predstavnicima grada Lepoglave vezani za identifikaciju i kreiranje projektnih ideja za koje će se prijaviti u 2023. godini ukupno je održano 64 sastanaka. Nakon definiranja prioritetnih projekata popunili su se aplikacijski obrasci i prijavili projekti na za to pogodne fondove. Radilo se na aplikacijama za prijavu projekata od regionalne i lokalne važnosti. S predstavnicima grada Lepoglave definirane su potrebe i mogućnosti prijave u narednom razdoblju.

Pored svega navedenog u TKIC-u je i sjedište Lokalne akcijske grupe (LAG) Sjeverozapad te je tako i aktivno uključen u kreiranje politike razvoja LAG-a Sjeverozapad u kojem predlaže i promovira prioritete i ciljeve koji su u skladu sa razvojnom politikom grada Lepoglave.

##### **Od projekata na kojima se sudjelovalo u pripremi ili provedbi izdvajaju se:**

1. Prijavljen i odobren projekt: Poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (EnU-7/22). Vrijednost projekta: 55.760,49 EUR-a.
2. Proveden projekt: Adaptacija galerijskog prostora zgrade Doma kulture. Ministarstva kulture i medija. Vrijednost projekta: 44.974,00 EUR-a.
3. Proveden projekt: Za financijsku potporu usmjerenu na sufinanciranje troškova stanovanja mladim obiteljima i mladima u 2023. godini. Natječaj Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade. Vrijednost projekta: 19.440,00 EUR-a.
4. Proveden projekt: Outdoor fitness u sklopu sportsko rekreacijskog centra Lepoglava. Vrijednost projekta: 40.344,25 EUR-a. Ministarstvo turizma i sporta.
5. Proveden projekt: Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta na području grada Lepoglave. Vrijednost projekta: 187.321,24 EUR-a. Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.
6. Prijavljen i odobren projekt: Program sufinanciranja provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini. Financiranje vlastitog učešća na projektu - Radovi na izgradnji



nadstrešnice uz grobnu kuću i izgradnji konzolne nadstrešnice s pripadajućim adaptacijskim radovima. Vrijednost projekta: 51.098,55 EUR-a.

7. Proveden projekt na ESF natječaj : Nastavak unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Vrijednost projekta: 148.694,51 EUR-a.
8. Proveden projekt: Rekonstrukcija ograde na Sportsko rekreacijskom centru Lepoglava. Iz natječaja ŽNS Varaždin. Vrijednost projekta: 13.400,00 EUR-a.
9. Provedba projekta: Radovi na izgradnji nadstrešnice uz grobnu kuću i izgradnji konzolne nadstrešnice s pripadajućim adaptacijskim radovima. Kroz natječaj LOKALNE AKCIJSKE GRUPA-SJEVEROZAPAD ZA TIP OPERACIJE 7.4. Iznos dobiven od LAG-a je 38.742,00. Ukupna vrijednost projekta: 118.400,00 EUR-a.

#### **Ostali projekti:**

- Pripremane su projektne ideje na iduće EU natječaje iz programa INTERREG Program Slovenija - Hrvatska 2021.-2027.
- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Obnova starih nacrti i čipki – praktično-edukativne radionice.
- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje kulturne baštine Lepoglave na UNESCO listi Bobbin Lace festival - Krakovany Slovačka.
- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje kulturne baštine Lepoglave na UNESCO listi XXIV Kalofer Lace Festival Bugarska.
- Provedba i pravdanje projekta: Udruga Ekomuzej Lepoglava - Predstavljanje kulturne baštine Lepoglave na UNESCO listi 41. Festival čipke Idrija, Slovenija 2023
- Provođene su i ostale aktivnosti prema prijavljenim projektima, redovna izvještavanja, zahtjevi prema agenciji, i sl. „Kam se koje smeće meće“, Mobilno reciklažno dvorište, Energetska obnova zgrade gradske uprave
- Pravdanje projekta Lovačko društvo „Smjak-Ravna gora” Lepoglava prema gradu Lepoglavi po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Lepoglave u 2023. godini.



- Pravdanje projekta KUD-a „Lepoglavski Pušlek“ prema gradu Lepoglavi po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Lepoglave u 2023. godini.
- Pravdanje projekta zbora Collegium artisticum prema gradu Lepoglavi po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Lepoglave u 2023. godini.
- Prijavljen projekt Udruge „Lepoglavski pušlek“ na natječaj Varaždinske županije

U bazu Ministarstva turizma za Nacionalni plan oporavka i otpornosti upisani su projekti planirani za realizaciju kroz NPOO:

- Centar za posjetitelje
- Interpretacijska točka geološke baštine i rekonstrukcija Doma kulture u Lepoglavi
- Centar Bioraznolikosti
- Sportski centar Lepoglava

Osim navedenog, uloga TKIC-a d.o.o. je bila sljedeća:

- Pripremani su projektni prijedlozi za udruge s područja grada za prijavu na natječaje resornih ministarstava, pomagalo se istima sa prijavom na Natječaj, provedbi projekata i izvještavanju
- Pružana je pomoć udrugama oko administrativnih poslova prema državnim tijelima
- Redovno su se informirale organizacije civilnog društva o dostupnim natječajima i mogućnostima sufinanciranja projekata, programa i aktivnosti





## **5. PROJEKT RAZVOJA I PROMOCIJE KULTURNE I PRIRODNE BAŠTINE I UNESCO-a**

TKIC d.o.o. je u 2023. godini sudjelovao na provedbi projekta Promocije kulturne i prirodne baštine. U suradnji s Turističkom zajednicom grada Lepoglave, čipkarskim udrugama, Zadrugom lepoglavske čipke i Udrugom „Ekomuzej“ definirane su aktivnosti oko nastupanja na međunarodnim festivalima čipke te kako promovirati čipku i ostalu kulturnu baštinu grada Lepoglave.

TKIC d.o.o. je aktivno kroz vlastite promotivne aktivnosti, sadržaje unutar Doma kulture, vlastite web stranice i objave kroz različite medije sudjelovao na promociji kulturne i prirodne baštine grada Lepoglave.

Također, osim posjeta Gaveznici TKIC d.o.o. je sukladno upitima grupa organizirao posjete i drugim znamenitostima Lepoglave objedinivši ponudu u pakete i koordinirajući ostale dionike ponude (Zadruga lepoglavske čipke, Ekomuzej, Crkva,) kroz radionice i razne prezentacije kulturne i prirodne baštine (čipka, Pavlinski samostan, Lepoglavska crkva) na zadovoljstvo organizatora putovanja koji su sve potrebne informacije dobili na jednom mjestu. TKIC d.o.o. u suradnji s Udrugom „Lepoglavski ahat“ nudi razgled zbirke minerala i radionice na temu mineralogije

Tijekom cijele 2023. godine TKIC aktivno sudjeluje na organizaciji festivala, organizira sastanke organizacijskog odbora festivala čipke sa svim relevantnim dionicima vezano uz pripremu i organizaciju Međunarodnog festivala čipke za 2023. Dogovoreno je bilo da se za zemlju partnera odabere Slovenija, uspostavljeni su kontakti sa čipkarskim centrima iz Slovenije te je dogovorena suradnja. Shodno tome, na Festivalu je bila izložena Idrijska čipka, ali i atraktivne čipke iz Železnika i Žirija. Uz to, Slovenija je pripremila i bogati popratni program. Dogovorilo se sudjelovanje svih domaćih čipkarskih centara i potvrdili ostali strani sudionici.

Uz navedeno, dogovorena je i suradnja sa partnerima iz Slovenije za budući turistički projekt sa idejom da se oformi interpretacijska točka za vulkan „Gaveznicica-Kameni vrh“ u prostoru Doma kulture te obnovi podrumski prostor kroz prijavu na INTERREG.

Aktivno smo radili na pripremi drugih projekata međunarodne kulturne suradnje prema Ministarstvu kulture RH iz područja kulture i kulturne baštine za 2023. godinu prema prioritetima Grada Lepoglave, a u suradnji i sa Turističkom zajednicom, Zadrugom lepoglavske čipke (Slika 8.) i Udrugom „Ekomuzej Lepoglava“.

Prijavljen je projekt na program Očuvanja nematerijalne kulturne baštine Ministarstva kulture i medija. Sudjelovalo se na promociji Međunarodnog čipkarskog festivala te kompletne prirodne i kulturne baštine Lepoglave putem digitalnih medija te kontinuirano radilo na uređivanju web stranice Međunarodnog festivala čipke i Facebook stranica.

Provedeni i opravdani su projekti na Program međunarodne kulturne suradnje za 2023. godinu Ministarstva kulture i medija.

*Slika 8. Zadruga lepoglavske čipke*



Izvor: Zadruga lepoglavske čipke, 2024



## **6. PROJEKT PODIZANJA TURISTIČKE KONKURENTNOSTI GRADA LEPOGLAVE KROZ RAZVOJ NOVE TURISTIČKE PONUDE**

U 2023. godini TKIC d.o.o. kontinuirano je u suradnji s Turističkom zajednicom grada Lepoglave sudjelovao na kreiranju doživljaja i ponude za turiste i posjetitelje Lepoglave. TKIC d.o.o. je tvrtka kojoj je primarna djelatnost upravljanje prostorom „Doma kulture“. Kao takva, prirodna uloga TKIC-a d.o.o. jest pružanje infrastrukturne podrške projektima razvoja turizma.

Kroz partnerstvo s ostalim dionicima razvoja turizma Centar je etablirana ishodišna točka kreiranja turističke ponude i aktivnosti. Sve aktivnosti vezane za razvoj turizma TKIC d.o.o. je u prijašnjim godinama provodio kroz formiranje partnerstava. Bilo da je TKIC vodeći partner ili samo partner, njegove aktivnosti su se svodile na infrastrukturnu podršku kod provedbe projekta.

U suradnji s Turističkom zajednicom grada Lepoglave, Udrugom Ekomuzej, Nezavisnom udrugom mladih, Udrugom Sport za sve Višnjica, Zajednicom sportskih udruga grada Lepoglave, Udruge branitelja Hrvatske Lepoglava i ostalim udrugama s područja Grada definirane su aktivnosti i manifestacije na području Lepoglave – Lepoglavski dani, Međunarodni festival čipke, Jailhouse festival, Dani sporta, zabave i kulture Višnjica, Tjedan smjeha „Kerekesh teatar“ Uskrsna izložba, Valentinovo, Maškare, Kazališne noći, Otvaranje Lepoglavske galerije, Advent u Lepoglavi, Dani grada Lepoglave, Presentacija Parka prirode- tehnička podrška, Dan oružanih snaga – tehnička podrška, Slavljenički koncert zbora Collegium artisticum, Noć muzeja i drugo.

Pošto je podizanje turističke konkurentnosti i privlačenje turista putem kreiranja novih sadržaja za turiste jedan od ciljeva razvoja grada Lepoglave, u 2023. godini TKIC d.o.o. je organizirao manifestaciju „Lepoglavski dani“ koja objedinjava tu cjelokupnu ponudu grada Lepoglave koju ona može pružiti turistima i gostima. Od prezentacija OPG-a, vina i hrane našeg kraja, glazbenih sastava, KUD-ova, domaće radinosti, čipke i čipkarstva i slično.



**U manifestaciji Lepoglavski dani 2023. realizirano je sljedeće:**

- TKIC d.o.o. je kao glavni organizator manifestacije definirao i realizirao program koji je maksimalno u cilju promocije kulturne i prirodne baštine Grada
- Programe Lepoglavskih dana posjetilo je više od 2.000 ljudi koji su se upoznali s kulturnom i povijesnom tradicijom Lepoglave te njenom gastronomijom
- Kroz promotivne aktivnosti, medijsku kampanju i novinarske članke, emisije, objave na portalima, društvenim mrežama i drugo postignut je kvalitetan komunikacijski efekt prema potencijalnim posjetiteljima grada Lepoglave
- Dobiven je pozitivan povratni efekt od samih građana Lepoglave o korisnosti takve manifestacije prema potencijalnim posjetiteljima, ali i njima samima
- Ostvarena je maksimalna suradnja s gradskim udrugama, OPG-ima, obrtima i organizacijama koje su uključene u kreiranje samog programa Lepoglavskih dana ili pak su sudjelovale u manifestaciji

**Manifestacija Međunarodni čipkarski festival 2023. godine:**

- TKIC d.o.o. glavni izvršni organizator Međunarodnog festivala čipke u Lepoglavi uz Turističku zajednicu grada Lepoglave te u realizaciju programa ulaže kompletnu tehničku infrastrukturu i ljudske resurse. TKIC d.o.o. je nositelj većeg dijela organizacije i realizacije zabavnih i kulturnih događanja te animacijskih programa za učesnike i goste Festivala
- U suradnji sa Turističkom zajednicom i Udrugom „Ekomuzej“ izradio se plan i program događanja na Međunarodnom čipkarskom festivalu, ugovarala su se sponzorstva, uređivala web stranica
- TKIC d.o.o. je organizirao sajam tradicijskih rukotvorina i starih zanata, na kojem se predstavlja cjelokupna ponuda Lepoglave



### **Manifestacija Advent u Lepoglavi**

TKIC d.o.o. je organizator Adventa u gradu Lepoglavi te u realizaciju programa ulaže kompletnu tehničku infrastrukturu i ljudske resurse. TKIC d.o.o. je nositelj većeg dijela organizacije i realizacije zabavnih i kulturnih događanja te animacijskih programa za Advent u Lepoglavi.

### **Ostale Manifestacije**

TKIC d.o.o. se uključio kao suorganizator, pruživši kompletnu tehničku i logističku pomoć i podršku u manifestacijama Dani sporta zabave i kulture Višnjica, Jailhouse festival, Dan oružanih snaga, Kazališne noći i u ostale manifestacije

U mjesecu kolovozu TKIC d.o.o. je u suradnji sa Nezavisnom udrugom mladih organizirao Jailhouse festival koji kroz nekoliko dana trajanja nudi bogati kulturni, zabavni i glazbeni sadržaj za sve generacije te potiče mlade na aktivizam, volontiranje i suradnju sa ostalim organizacijama na području grada Lepoglave.

Također u kolovozu, TKIC d.o.o. u suradnji sa Udrugom za sport i rekreaciju Sport za sve Višnjica organizira i Dane sporta, zabave i kulture, manifestaciju na kojoj se kroz tri dana trajanja izvodi kulturni i zabavni program te sportska natjecanja za djecu i odrasle.

Proslava Dana grada i svečana sjednica Vijeća TKIC d.o.o. je proveo sve aktivnosti vezane za dobru organizaciju na način što je pružio kompletnu tehničku, stručnu i logističku podršku.



**Ostale provedene aktivnosti:**

- Praćeni su dostupni natječaji resornih ministarstva i agencija
- Definirani su daljnji koraci razvoja kulturno-turističke ponude sukladno strateškim dokumentima razvoja turizma i kulture za Grad
- Projekt uređenja galerijskog prostora – interpretacijske točke, pripreman za dostupne natječaje na Ministarstvu kulture i kroz natječaje Europskog socijalnog fonda. S čime bi Dom kulture i Grad Lepoglava dobio novi kulturno-turistički sadržaj i upotpunio ponudu
- Proveo i opravdao se projekt rekonstrukcije Doma kulture vrijednosti kojim se uredio galerijski prostor, obnovile stepenice te napravio pristup za invalide.



## 7. PROJEKT RAZVOJA MSP I PRIVLAČENJE INVESTICIJA

Temeljem izračuna Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije te donesenog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske od 13. siječnja 2024. godine vrijede novi indeksi razvijenosti lokalnih zajednica. Prema istima, grad Lepoglava se nalazi u IV. Skupini jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u prvoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave, što znači da je stekla status potpomognutog područja.

Indeks razvijenosti Grada Lepoglave sada ima vrijednost 99,327 dok Varaždinska županija spada u III. Skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj polovini iznadprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave, sa indeksom koji iznosi 101,713. Varaždinska županija prema tome nema status potpomognutog područja.

Gospodarstvo je razvijeno uz glavne prometnice i u samom mjestu Lepoglava dok je zapadni pogranični prostor gospodarski slabo razvijen i nedovoljno povezan sa Lepoglavom. Demografska kretanja su u trendu smanjenja broja stanovnika, posebno u pograničnom području, a značajna je migracija stanovnika iz pograničnog područja prema centru. Prema Odluci o formiranju poduzetničkih zona na području Grada Lepoglave, Grad ima 1 formiranu zonu i to Poduzetnička zona Lepoglava – 64 ha.

**U 2023.godini TKIC d.o.o. je proveo sljedeće aktivnosti na području gospodarstva:**

- Privlačenje investitora i investicija
- Stvaranje preduvjeta za kupovinu zemljišta u Poduzetničkoj zoni Lepoglava
- Prezentacija Poduzetničke zone poduzetnicima
- Povezivanje potencijalnih investitora i potrebnih nadležnih tijela te savjetovanje istih
- Savjetovanje i pomoć te povezivanje subjekata u procesu kupnje zemljišta u Poduzetničkoj zoni
- Promocija Poduzetničke zone putem web stranica i društvenih mreža



Zadatak TKIC-a d.o.o. je davanje savjeta, pomoći u fazama planiranja pa do upravnih procesa te na zahtjev investitora uspostaviti kontakt s poslovnim subjektima, povezati ih s nadležnim komorama, nadležnim institucijama, renomiranim projektantima, s financijskim institucijama kao i investicijskim te razvojnim bankama kao što su HBOR i HAMAG-BICRO. Također, zadatak je i povezati investitore s ministarstvima, sa županijama te s lokalnim mrežama na području Grada Lepoglave.

Tijekom 2023. godine, odrađeni su i brojni sastanci s potencijalnim investitorima te odlična suradnja s konzultantskim tvrtkama te medijskim kućama s kojom smo promovirali potencijale ulaganja u Lepoglavu. Poduzetnici su obaviješteni glede prodaje zemljišta u zoni.

Tijekom 2023. godine, provedene su brojne analize glede zaposlenosti na području Grada te kretanja gospodarskog trenda na našem području. TKIC d.o.o. je pružao konzultantske usluge vezano uz buduće natječaje na koje se mogu javiti, a namijenjeni su malim i srednjim poduzetnicima na području Grada Lepoglave. Poduzetnici su obaviješteni glede prodaje zemljišta u zoni.

- Sudjelovali u pripremi i provedbi programa i mjera za poticanje poduzetništva
- Analizirati gospodarsko okruženje, prikupljati informacije o interesima i vrstama poduzetničkih aktivnosti te pripremati izvješća
- Prikupljati i obrađivati informacije te informirati poduzetnike u svezi programa, projekata, javnih natječaja kao i ostalih novina bitnih u poduzetničkom poslovanju
- Pružati pomoć poduzetnicima pri realizaciji njihovih poduzetničkih poduhvata sudjelovati u provođenju marketinških aktivnosti za gospodarstvo
- Pružanje savjetodavne usluge poduzetnicima u svrhu prijave projekata na nacionalne i EU fondove i razvoj gospodarstva
- Savjetovanje gospodarstvenika u poslovanju i propisima





## 8. ODRŽAVANJE SPORTSKE INFRASTRUKTURE

Kroz godine se pojavila potreba za održavanje sportske infrastrukture te je grad Lepoglava kroz Program održavanje sportske infrastrukture zadovoljio sve potrebe u području sporta. Sportska infrastruktura odnosi se na izgradnju, obnovu, održavanje, opremanje i rekonstrukciju sportske infrastrukture. Kako su javne sportske građevine najčešće u vlasništvu gradova koji njima upravlja kroz osnivanje posebnih ustanova, davanjem na upravljanje različitim sportskim subjektima (klubovima, zajednicama i sl.) jasno je kako se radi o subjektima koji su zaduženi za podmirivanje tzv. javnih potreba u sportu te način korištenja sportskih građevina i prostora.

Kroz uređenu infrastrukturu nastoji se približiti sport građanima, animirati djeca i mladi za bavljenje sportom te sportskim aktivnostima utjecati na zdravstvenu prevenciju i u konačnici povećati kvalitetu života građana.

TKIC d.o.o. je u 2023. godini održavao sportsku infrastrukturu na Sportsko rekreacijskom centru Lepoglava tj. vanjski dio centra koji se sastoji od: nogometnog igrališta s atletskom stazom, pomoćnog nogometnog igrališta, nogometnog poligona, rukometno / malonogometno igrališta, 3 teniska terena (1 teren s rasvjetom), mini golf terena, stolova za stolni tenis, bočališta, dječjeg igrališta s toboganima i ljuljačkama, te dijelom s fitness spravama.

Okoliš je bilo potrebno redovito održavati naročito u dijelu godine kad je vegetacija bila bujnija. Radilo se sljedeće: košnja, obrezivanje, sakupljanje biološkog i drugog otpada sa površina, obnavljalo, održavala se vegetacija, ukrasno bilje, održavali su se popločeni i nasipani dijelovi, održavala se oprema. Ujedno su bili često potrebni popravci oko zgrade te na vanjskom dijelu iste na sportsko-rekreacijskom centru.



## 9. RAZVOJ GLAZBENE SCENE TE OSTALIH KULTURNIH SADRŽAJA

U sklopu projekta Podizanje kvalitete života građana grada Lepoglave kao i razvoja i unaprjeđenja glazbene scene i kulturnih aktivnosti na cjelokupnom gradskom području, TKIC d.o.o. je u 2023. godini nastavio s ranije započetim programima te uveo još neke novine na tom području, iskoristivši brojne mogućnosti koje omogućuje tehnička i ambijentalna infrastruktura Doma kulture.

Osnovicu su činile aktivnosti poput vježbaonica glazbenih sastava, edukativnih radionica, konferencija, predavanja, slušaonica, projekcija, skupština, izložbe, prezentacije, sastanaka itd., koje su obogatile funkciju i sadržaje u Domu kulture.

Za sve navedeno TKIC d.o.o. je pružao tehničku i infrastrukturnu podršku (ili bio suorganizator) za odvijanje sljedećih aktivnosti:

Predstave.....	3
Izložbe .....	4
Radionice.....	14
Prezentacije.....	36
Skupštine.....	12
Sastanci udruga .....	97
Konferencije.....	2
Ostala događanja od općeg interesa.....	50

Glazbenom te ostalom multimedijalnom i tehničkom opremom koju TKIC d.o.o. posjeduje, a koja je u funkciji općeg interesa grada tijekom 2023. godine pokrivena su gotovo sva događanja na području grada Lepoglave sukladno mogućim kapacitetima opreme tehnički, odnosno ozvučenjem. Realizirani su i zahtjevniji događaji poput manifestacije Fašnik u Lepoglavi 2023., ozvučenje Tjedna smijeha „Kerekesh teatra“, obilježavanje Svjetskog dana sporta, prezentacije

Udruge branitelja u Gradskom parku, Lepoglavski dani 2023., Jailhouse festival 2023., Festival čipke 2023, Obilježavanje Dana oružanih snaga republike Hrvatske, Valentinovo, Potraga za Uskršnjim jajima, proslava Dana grada i svečana sjednica Vijeća, Kazališne noći, Otvaranje Outdoor fitnessa, Božićni koncert, Advent u Lepoglavi, školske priredbe, mnogobrojne skupštine udruga u Domu kulture ili na drugim lokacijama, te ostali događaji prema potrebi, a koji su od bitnog značaja za sugrađane i Grad Lepoglavu.

*Slika 9. Kerekesh Teatar*



Izvor: Kerekesh Teatar, 2024



## 10. UGOSTITELJSKI OBJEKTI

### 10.1. Caffe bar „Luna“

Tijekom 2022. godine Caffe bar „Luna“ nastavlja s radom, ali potrebno je naglasiti da je bivša uprava zatvorila Caffe bar „Lunu“ 21.04.2022. godine. Razlozi iz kojih je to učinjeno poznato je samo bivšoj upravi TKIC-a d.o.o. Nova uprava pokreće aktivnosti da se Caffe bar ponovno otvori što je uspješno i realizirano 01.09.2022. kroz najam kafića. Kafić radi do 1.09.2023. kad Tvrtka koja je u najmu prestaje s radom.

### 10.2. Caffe bar i Noćni bar „Tawan“

Caffe bar i Noćni bar „Tawan“ djeluje u sklopu višenamjenske dvorane uređene u projektu „The Tourist and Cultural Information Centre“. U funkciju je stavljen početkom 2011. godine s razlogom za pružanje ugostiteljskih usluga tijekom održavanja događanja u dvorani (koncerti, kazališne predstave, izložbe, i slično).

U Tawanu nema zaposlenih konobara već se „posuđuju“ djelatnici iz Caffe bara Luna, a pripomažu im konobari-studenti koji poslove obavljaju preko Student servisa. Tawan na svojoj lokaciji, u višenamjenskoj dvorani radi prema potrebi, sukladno događajima u samoj dvorani i TKIC-u pa je kao takav u potpunosti isplativ.

**Direktor:**

Kristijan Bizek, mag.cin.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R' followed by a long horizontal stroke.



## **FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA TKIC d.o.o. za 2023.GODINU**

Za promišljanje poslovanja nekog poduzeća nužna je adekvatna informacijska podloga. Značajan dio takvih informacija nastaje u računovodstvu i zapisan je u financijskim izvještajima. Osnovni zadatak računovodstva, kao uslužne funkcije prijeko potrebne za upravljanje poduzećem, jest prikupljanje i obrada podataka te prezentiranje dobivenih informacija zainteresiranim korisnicima. U tom kontekstu financijski izvještaji predstavljaju završnu fazu računovodstvenog procesiranja podataka i pojavljuju se kao nosioci računovodstvenih informacija. Temeljni financijski izvještaji predstavljaju podlogu i polaznu osnovu za analizu poslovanja poduzeća kako bi se dobile potrebne informacije o njemu. Njihov je zadatak da pruže objektivan i istinit prikaz financijskog položaja te uspješnosti poslovanja poduzeća.

Financijski izvještaji su temelj informiranja o financijskom položaju, uspješnosti i promjenama u financijskom položaju poslovnog subjekta. Predstavljaju podlogu i polaznu osnovu za analizu poslovanja poduzeća te prikazuju financijske učinke transakcija i drugih događaja. U Republici Hrvatskoj prema Zakonu o računovodstvu propisano je da obvezne financijske izvještaje čine:

- Bilanca
- Račun dobiti i gubitka
- Izvještaj o promjenama kapitala
- Izvještaj o novčanim tokovima
- Bilješke uz financijske izvještaje

Cilj financijskih izvještaja je informiranje zainteresiranih korisnika o financijskom položaju poduzeća kao i o uspješnosti poslovanja. Njihova zadaća je da korisnicima prezentiraju sve pouzdane računovodstvene informacije u obliku i sadržaju



prepoznatljivom i razumljivom osobama kojima su namijenjene. Financijski izvještaji su finalni proizvod računovodstva, a namijenjeni su vanjskim i unutarnjim korisnicima. Financijski izvještaji imaju posebna kvalitativna obilježja kako bi zadovoljili potrebe raznih korisnika. To su:

- **Razumljivost** - obilježje koje se odnosi na korisnike informacija. Informacija mora biti razumljiva korisnicima ukoliko imaju određeno znanje o poslovnim i ekonomskim aktivnostima te računovodstvu kako bi ispravno donijeli poslovne odluke. Jedini problem je što su to značajne informacije, koje su u isto vrijeme vrlo složene i komplicirane.
- **Značajnost** - informacija je značajna ako bi njezino izostavljanje ili krivo prikazivanje moglo utjecati na pogrešno donošenje odluka.
- **Pouzdanost** – važnost ovog obilježja je u tome što informacija mora biti pouzdana te u sebi ne smije sadržavati značajnije pogreške ili neke skrivene namjere, već mora vjerno prikazivati sadržaj koji korisnik očekuje.
- **Važnost** – obilježje koje korisniku pomaže i olakšava da procjeni prošle, sadašnje i buduće događaje, odnosno da potvrdi ili korigira neke ranije procjene.
- **Usporedivost** – informacija je usporediva ukoliko financijski izvještaji imaju usporedive informacije te ako primjenjuju istu formu, odnosno isti oblik. To je izuzetno važno kako bi korisnici mogli financijske izvještaje uspoređivati sa prošlim izvještajima i sa drugim poduzećima. Svi financijski izvještaji međusobno su povezani i upućeni jedni na druge. Neki su statičkog karaktera jer prikazuju situaciju u određenoj točki vremena dok drugi pokazuju promjene ekonomskih kategorija u određenom razdoblju te stoga imaju dinamički karakter.



Tablica 1. Bilanca

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 38764691223; TKIC d.o.o.				Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	
1	2	3	4	5	
<b>AKTIVA</b>					
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>				
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>		11.390,00	9.279,03	
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>		3.609,00	5.201,62	
1. Izdaci za razvoj	<b>004</b>				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>005</b>		3.609,00	5.201,62	
3. Goodwill	<b>006</b>				
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>007</b>				
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>008</b>				
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>009</b>				
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>		7.781,00	4.077,41	
1. Zemljište	<b>011</b>				
2. Građevinski objekti	<b>012</b>		7.470,30	4.077,41	
3. Postrojenja i oprema	<b>013</b>		310,70		
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>014</b>				
5. Biološka imovina	<b>015</b>				
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>016</b>				
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>017</b>				
8. Ostala materijalna imovina	<b>018</b>				
9. Ulaganje u nekretnine	<b>019</b>				
<b>III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>		0,00	0,00	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>021</b>				
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>				
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>023</b>				
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>024</b>				
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>026</b>				



7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>	0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		
3. Potraživanja od kupaca	034		
4. Ostala potraživanja	035		
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>		
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	90.691,35	103.772,65
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>	11.698,19	20.730,02
1. Sirovine i materijal	039	286,02	1.434,87
2. Proizvodnja u tijeku	040		
3. Gotovi proizvodi	041		
4. Trgovačka roba	042	11.412,17	19.295,15
5. Predujmovi za zalihe	043		
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		
7. Biološka imovina	045		
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	12.772,71	23.082,18
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		
3. Potraživanja od kupaca	049	8.440,37	9.456,41
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	4.332,34	13.625,77
6. Ostala potraživanja	052		
<b>III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>	0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		
9. Ostala financijska imovina	062		
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	66.220,45	59.960,45





D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	520,67	6.517,57
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	102.602,02	119.569,25
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		
<b>PASIVA</b>			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	78.213,16	83.529,89
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	2.654,46	2.654,46
II. KAPITALNE REZERVE	069		
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071		
2. Rezerve za vlastite dionice	072		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075		
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	62.127,55	75.558,70
1. Zadržana dobit	084	62.127,55	75.558,70
2. Preneseni gubitak	085		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	13.431,15	5.316,73
1. Dobit poslovne godine	087	13.431,15	5.316,73
2. Gubitak poslovne godine	088		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		



3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		
7. Obveze za predujmove	104		
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107		
11. Odgođena porezna obveza	108		
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)</b>	<b>109</b>	<b>24.388,88</b>	<b>36.039,36</b>
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		
7. Obveze za predujmove	116		
8. Obveze prema dobavljačima	117	2.053,62	8.653,98
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		
10. Obveze prema zaposlenicima	119	11.370,63	11.744,62
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	10.964,63	15.640,76
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		
14. Ostale kratkoročne obveze	123		
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>124</b>		
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)</b>	<b>125</b>	<b>102.602,04</b>	<b>119.569,25</b>
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>126</b>		



Tablica 2. Račun dobiti i gubitka

**Obrazac  
POD-RDG**
**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
 za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obveznik: 38764691223; TKIC d.o.o.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)</b>	<b>127</b>		294.112,02	59.775,99
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		66.305,40	53.824,17
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		227.806,62	5.951,82
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)</b>	<b>133</b>		281.563,20	323.178,81
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		95.007,23	115.501,20
a) Troškovi sirovina i materijala	136		33.854,27	35.023,18
b) Troškovi prodane robe	137		803,90	
c) Ostali vanjski troškovi	138		60.349,06	80.478,02
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		147.817,64	168.229,42
a) Neto plaće i nadnice	140		94.486,43	106.503,56
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		34.157,14	37.899,43
c) Doprinosi na plaća	142		19.174,07	23.826,43
4. Amortizacija	143		5.594,13	4.364,56
5. Ostali troškovi	144		33.144,20	35.083,63
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155			
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)</b>	<b>156</b>		1.097,75	269.835,67
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			



2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163	1.097,75	1.203,94
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165		
10. Ostali financijski prihodi	166		268.631,73
<b>IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)</b>	<b>167</b>	<b>215,41</b>	<b>14,74</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		9,74
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172		
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173		
7. Ostali financijski rashodi	174	215,41	5,00
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>		
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>		
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>177</b>		
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>178</b>		
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)</b>	<b>179</b>	<b>295.209,77</b>	<b>329.611,66</b>
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)</b>	<b>180</b>	<b>281.778,61</b>	<b>323.193,55</b>
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)</b>	<b>181</b>	<b>13.431,16</b>	<b>6.418,11</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182	13.431,16	6.418,11
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183	0,00	0,00
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>184</b>		<b>1.101,48</b>
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)</b>	<b>185</b>	<b>13.431,16</b>	<b>5.316,63</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186	13.431,16	5.316,63
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187	0,00	0,00
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>			
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)</b>	<b>188</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190		
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	<b>191</b>		



1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0,00	0,00
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)</b>	<b>194</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0,00	0,00
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)</b>	<b>197</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)</b>	<b>198</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0,00	0,00
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)</b>				
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)</b>	<b>201</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
<b>I. Dobit ili gubitak razdoblja</b>	<b>204</b>			
<b>II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)</b>	<b>205</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)</b>	<b>206</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
<b>IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)</b>	<b>213</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminkih elemenata terminkih ugovora	220			



8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
<b>V. Neto ostale sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)</b>	<b>223</b>		0,00	0,00
<b>VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)</b>	<b>224</b>		0,00	0,00
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
<b>VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)</b>	<b>225</b>		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			



Tablica 2. Dodatni podaci

**DODATNI PODACI**  
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac  
POD-DOP**

Obveznik: 38764691223; TKIC d.o.o.			Iznosi u EUR	
Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina	
1	2	3	4	
<b>Bilanca - aktiva</b>				
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	226			
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229			
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230			
4. Zajmovi dani nerezidentima	231			
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232			
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233			
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234			
<b>Bilanca - pasiva</b>				
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235			
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236			
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237			
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238			
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239			
<b>Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi</b>				
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240			
<b>Prihodi od prodaje prema djelatnostima</b>				
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241			
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242	5.194,77		5.951,82
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243			
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244			
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245			
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246			
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247			
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248			
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249	17.506,80		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250			



24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251	43.603,82	53.824,17
<b>Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca</b>			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252	66.305,40	53.824,17
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253		
<b>Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga</b>			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254		
<b>Ostali poslovni prihodi</b>			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255		
29. Prihodi od subvencija ukupno	256		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258	15.302,01	18.340,86
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260		
<b>Poslovni rashodi</b>			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261		
34. Troškovi energije	262	14.962,77	16.528,64
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263	2.464,53	1.850,18
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	265		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267		5.083,46
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270	266,24	
43. Troškovi agencijskih radnika	271		
44. Premije osiguranja (bruto)	272	1.297,63	1.198,48
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273	874,91	874,98
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274		
46. Stipendije	275		
47. Nadoknade članovima uprave	276		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277	27.414,96	
48.1. u tome: otpremnine	278	11.173,80	
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280		





51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283		
<b>Financijski prihodi i rashodi</b>			
54. Prihodi s osnove kamata	284	1.097,75	1.203,94
55. Prihodi od dividendi	285		
56. Prihodi od udjela u dobiti	286		
57. Rashodi s osnove kamata	287		
<b>Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)</b>			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	626,45	2.253,58
59. Bruto investicije u građevine	289		
60. Bruto Investicije u strojeve i opremu	290	626,45	647,19
61. Bruto investicije u prljevozna sredstva	291		
62. Bruto Investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292		1.606,39
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296		
<b>Podaci o zaposlenima</b>			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297		

**TKIC d.o.o.**  
**LEPOGLAVA, HRVATSKIH PAVLINA 7**

**Bilješke uz financijske izvještaje poduzetnika za razdoblje  
01.01.2023. do 31.12.2023. godine**

***I. INFORMACIJE O DRUŠTVU***

TKIC d.o.o., LEPOGLAVA (u nastavku: Društvo), OIB 38764691223, MBS 070087255 osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište: LEPOGLAVA, HRVATSKIH PAVLINA 7

Uprava: BIZEK KRISTIJAN, direktor Društva

Osnovna djelatnost: Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti

Prosječan broj zaposlenih tijekom izvještajnog razdoblja: 11

***II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA***

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2023. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tijekove poduzetnika.

Vjerno su predočeni učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.

***III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA***

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

## Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, a čine ju izdaci za razvoj, patenti, licence, koncesije, zaštitni znaci, računalni programi (softver), dozvole, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Nematerijalna imovina priznaje se samo ako:

- je vjerojatno će pritjecati očekivane buduće ekonomske koristi, i
- da se trošak nabave može pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja. Društvo može odlučiti da dugotrajnu nematerijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna nematerijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna nematerijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%). Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Iznimno, nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom upotrebe se ne amortizira već se testira na umanjenje.

## Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6. Društvo može odlučiti da dugotrajnu materijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna materijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

Građevinski objekti	5%
Brodovi veći od 1000 BRT	5%
Osobni automobili	20%
Osnovno stado	20%
Oprema	25%
Dostavna vozila	25%
Mehanička oprema	25%
Računalna oprema	50%
Telekomunikacijska oprema	50%
Ostala nespomenuta imovina	10%

Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se prema potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobitka i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti u gubitka.

### ***Biološka imovina***

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

### ***Ulaganja u nekretnine***

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

### ***Dugotrajna imovina namijenjena prodaji***

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, a ne putem korištenja pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

### ***Najmovi***

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva tretiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

### ***Financijska imovina***

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe te ostalu financijsku imovinu. Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

### **Zalihe**

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

### **Potraživanja**

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.

Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Knjigovodstvena vrijednost imovine je smanjena korištenjem izračuna rezerviranja za umanjenjem vrijednosti te je iznos gubitka priznat u računu dobiti i gubitka u „vrijednosnim usklađivanjima“. Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

### **Kapital i rezerve**

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekuće godine i manjinskih (nekontrolirajućih) interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

### **Obveze**

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima pravo odgoditi podmirenje obveze na rok duži od 12 mjeseci. Obveze se priznaju kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odlijevanja resursa poduzetnika. Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti.

### **Rezerviranja**

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati. Priznavanje i mjerenje se provodi u skladu s HSFI 13.

### **Vremenska razgraničenja**

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska

razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obveza.

### ***Tekući porez na dobit***

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Tekući porez knjižit će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiže na teret kapitala u istom razdoblju.

### ***Porez na dodanu vrijednost***

Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

### ***Odgođena porezna imovina***

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

### ***Prihodi***

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će društvo imati buduće ekonomske koristi.

Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15, od izvještaja za 2023. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim приходima.

### ***Rashodi***

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

### ***Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)***

01.01.2023. Republika Hrvatska je kao funkcionalnu valutu prihvatila euro. Podatci prethodne godine (2022.) preračunati su u eure primjenom fiksnog tečaja konverzije 1 EUR = 7,53450 HRK.

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

#### ***IV. PODUZETNICI UNUTAR GRUPE I OSOBE SA SUDJELUJUĆIM INTERESIMA***

Poduzetnicima unutar grupe smatraju se dva ili više poduzetnika koji su međusobno vlasnički povezana, a koji imaju ulaganje u udjele/dionice više od 50 % ili su taj kapital primili (ovisna društva).

Društva povezana sudjelujućim interesom su društva čiji udio u kapitalu nekog drugog poduzetnika iznosi od 20-50% ili društva koja su kapital do te visine primila od drugog poduzetnika (sudjelujući interesi).

Sve eventualne transakcije s povezanim društvima po osnovi primljenih/danih zajmova i kredita te isporuka/nabava roba i usluga iskazuju se PD-IPO obrascu s detaljnim opisom transakcija.

## V. BILANCA

### AKTIVA

#### DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 1

Dugotrajna imovina društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Dugotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 9.279,03 EUR.

#### Nematerijalna imovina

Bilješka br. 2

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava, goodwilla, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 5.201,62 EUR.

#### Materijalna imovina

Bilješka br. 3

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i oprema, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan sastavljanja financijskih izvještaja iznosila je 4.077,41 EUR.

Opis	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2022.	Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.
Zemljište	- €	- €
Građevinski objekti	7.470,30 €	4.077,41 €
Postrojenja i oprema	310,70 €	- €
Alati, pogonski inventar i transportna imovina	- €	- €
Biološka imovina	- €	- €
Predujmovi za materijalnu imovinu	- €	- €
Materijalna imovina u pripremi	- €	- €
Ostala materijalna imovina	- €	- €
Ulaganja u nekretnine	- €	- €
<b>UKUPNO</b>	<b>7.781,00 €</b>	<b>4.077,41 €</b>



Amortizacija materijalne imovine (ispravak vrijednosti) obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom i primjenom stopa u skladu s računovodstvenim politikama.

#### **Dugotrajna financijska imovina**

Bilješka br. 4

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele (dionice), ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita i sličnog, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

#### **Dugoročna potraživanja**

Bilješka br. 5

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospjeća dužim od 12 mjeseci.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

#### **KRA TKOTRAJNA IMOVINA**

Bilješka br. 6

Kratkotrajna imovina društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne financijske imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 103.772,65 EUR.

#### **Zalihe**

Bilješka br. 7

Stanje zaliha na dan izvještavanja iznosilo je 20.730,02 EUR.

Opis	31.12.2022.	31.12.2023.	Indeks 2023/2022
Sirovine i materijal	286,02 €	1.434,87 €	501,67
Proizvodnja u tijeku	- €	- €	
Gotovi proizvodi	- €	- €	
Trgovačka roba	11.412,17 €	19.295,15 €	169,08
Predujmovi za zalihe	- €	- €	
Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	- €	- €	
Biološka imovina	- €	- €	
UKUPNO	11.698,19 €	20.730,02 €	

## Struktura zaliha



Zalihe se vode po metodama definiranim u računovodstvenim politikama, računovodstvenim standardima i zakonskim propisima.

### Kratkoročna potraživanja

*Bilješka br. 8*

Kratkoročna potraživanja sastoje se od potraživanja za isporučenu robu i usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od države i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.

Kratkoročna potraživanja na dan izvještavanja iznosila su 23.082,18 EUR.

### Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge

*Bilješka br. 8a*

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge i ostala potraživanja razrađuju se na potraživanja od poduzetnika unutar grupe, od društava povezanih sudjelujućim interesom i od nepovezanih osoba.

Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge na dan izvještavanja iznosila su ukupno 9.456,41 EUR.

Opis	31.12.2022.	31.12.2023.	Indeks 2023/2022
Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	- €	- €	
Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	- €	- €	
Potraživanja od kupaca	8.440,37 €	9.456,41 €	112,04
UKUPNO	8.440,37 €	9.456,41 €	

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od poduzetnika unutar grupe i/ili od društava povezanih sudjelujućim interesima po osnovi isporučenih roba i usluga.

#### **Kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika**

*Bilješka br. 8b*

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročna potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika.

#### **Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija**

*Bilješka br. 8c*

Kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija odnose se na potraživanja za porez na dobit, potraživanja za PDV, potraživanja za više plaćene članarine i slična potraživanja.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročna potraživanja od države i drugih institucija u iznosu 13.625,77 EUR.

#### **Ostala kratkoročna potraživanja**

*Bilješka br. 8d*

Ostala kratkoročna potraživanja sačinjavaju potraživanja stečena cesijom ili nekom drugom vrstom ugovora (otkup tražbine, prijenos i sl.) te potraživanja za dane predujmove.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo ostalih kratkoročnih potraživanja.

#### **Kratkotrajna financijska imovina**

*Bilješka br. 9*

Kratkotrajnu financijsku imovinu sačinjavaju ulaganja u udjele/dionice i vrijednosne papire, dani zajmovi, depoziti i slično te ostala financijska imovina za koju se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik unutar jedne godine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkotrajnu financijsku imovinu.

#### **Novac u banci i blagajni**

*Bilješka br. 10*

Na dan izvještavanja iznos novca u banci kojeg čine salda na eurskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni iznosio je 59.960,45 EUR.

#### **Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi**

*Bilješka br. 11*

Na dan izvještavanja plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi iznosili su 6.517,57 EUR.

## **PASIVA**

### **Kapital i rezerve**

*Bilješka br. 12*

Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve se sastoje od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa.

Na dan izvještavanja kapital Društva iznosio je 83.529,89 EUR.

### **Temeljni (upisani) kapital**

*Bilješka br. 13*

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 2.654,46 EUR i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog trgovačkog suda.

### **Kapitalne rezerve**

*Bilješka br. 14*

Kapitalne rezerve odnose se na kapitalni dobitak na prodane dionice, kapitalni dobitak iz prodaje otkupljenih vlastitih dionica i udjela te kapitalne pričuve iz drugih izvora. Kapitalne rezerve mogu sačinjavati povećanje kapitala društva od ulaganja novca, stvari ili prava od strane vlasnika ili dioničara u neupisani kapital društva.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kapitalnih rezervi.

### **Rezerve iz dobiti**

*Bilješka br. 15*

Rezerve iz dobiti obuhvaćaju zakonske rezerve, rezerve za vlastite udjele te statutarne i ostale rezerve.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo rezervi iz dobiti.

### **Revalorizacijske rezerve**

*Bilješka br. 16*

Revalorizacijske rezerve nastaju ponovnom procjenom imovine iznad troškova nabave dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo revalorizacijskih rezervi.

### **Rezerve fer vrijednosti**

*Bilješka br. 17*

Rezerve fer vrijednosti sastoje se od fer vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, učinkovitog dijela zaštite novčanih tijekova i učinkovitog dijela zaštite ulaganja u inozemstvu.

Društvo na dan izvještavanja nije oformilo rezerve fer vrijednosti.

### **Zadržana dobit ili preneseni gubitak**

#### Bilješka br. 18

Stanje zadržane dobiti na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 75.558,70 EUR.

#### **Dobit ili gubitak poslovne godine**

##### Bilješka br. 19

Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu 5.316,73 EUR. Predloženu raspodjelu dobiti Društvo je donijelo Odlukom o raspodjeli dobiti koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

#### **Manjinski (nekontrolirajući) interes**

##### Bilješka br. 20

Manjinski interesi odnose se na ostvarenu dobit koja pripada Društvu po osnovi udjela u dobiti od društava kod kojih je postotak udjela u vlasništvu manji od 20%.

Društvo nije ostvarilo interes iz odnosa s nekontroliranim društvima.

#### **Rezerviranja**

##### Bilješka br. 21

Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove su rashodi za rizike za koje se procjenjuje da će nastati u sljedećim godinama, a imaju sadašnje učinke. Dugoročna rezerviranja sastoje se od rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obaveze, rezerviranja za porezne obaveze, rezerviranja za započete sudske sporove, rezerviranja za obnavljanje prirodnih bogatstava, rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima te druga rezerviranja.

Rezerviranja se provode u skladu s računovodstvenim politikama i standardima financijskog izvještavanja.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo provedena rezerviranja.

#### **Dugoročne obveze**

##### Bilješka br. 22

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospjeća dužim od godinu dana.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

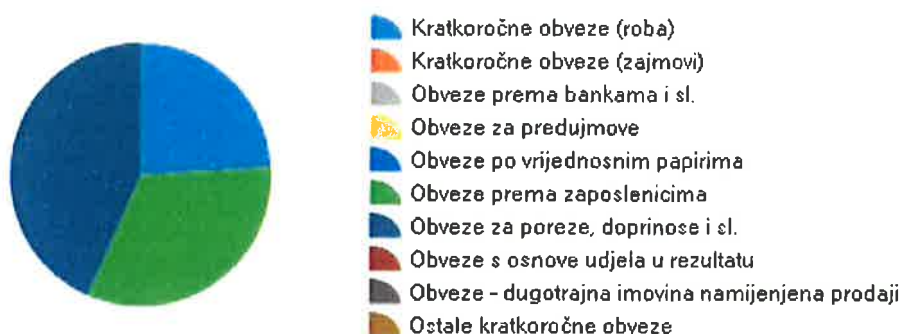
#### **Kratkoročne obveze**

##### Bilješka br. 23

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospjeća kraćim od godinu dana.

Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u visini od 36.039,36 EUR.

## Struktura kratkoročnih obveza



### **Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge**

Bilješka br. 23a

Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge iznosile su 8.653,98 EUR.

Društvo nije imalo kratkoročne obveze prema poduzetnicima unutar grupe i/ili prema društvima povezanim sudjelujućim interesima po osnovi primljenih roba i usluga.

### **Kratkoročne obveze po osnovi zajmova, depozita i sličnog**

Bilješka br. 23b

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročnih obveza po osnovi primljenih zajmova, depozita i sličnog.

### **Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama**

Bilješka br. 23c

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama.

### **Kratkoročne obveze za predujmove**

Bilješka br. 23d

Društvo na dan izvještavanja nije imalo obveze za primljene predujmove (avanse) u kojima se roba ili usluga treba isporučiti u roku koji je manji od godine dana.

### **Kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima**

Bilješka br. 23e

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po vrijednosnim papirima.

### **Kratkoročne obveze prema zaposlenicima**

*Bilješka br. 23j*

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima na dan izvještavanja iznosile su ukupno 11.744,62 EUR.

### **Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja**

*Bilješka br. 23g*

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obveze.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja na dan izvještavanja iznosile su ukupno 15.640,76 EUR.

### **Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu**

*Bilješka br. 23h*

Kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane za obvezu isplate dobiti povezanim društvima.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze s osnove udjela u rezultatu.

### **Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji**

*Bilješka br. 23i*

Kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji odnose se na obračunate, a neplaćene obveze vezane uz dugotrajnu imovinu namijenjenu prodaji.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročne obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji.

### **Ostale kratkoročne obaveze**

*Bilješka br. 23j*

Društvo na dan izvještavanja nije imalo drugih kratkoročnih obveza.

### **Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

*Bilješka br. 24*

Društvo na dan izvještavanja nije imalo odgođenih plaćanja troškova i/ili prihoda budućeg razdoblja.

### **Poslovni događaji nakon zaključivanja bilance**

Društvo nije imalo značajnije događaje nakon datuma bilance koji bi imali utjecaja na poslovni rezultat poslovne godine niti događaja koji bi imali utjecaja na strukturu bilance Društva.



## VI. RAČUN DOBITI I GUBITKA

### Poslovni prihodi

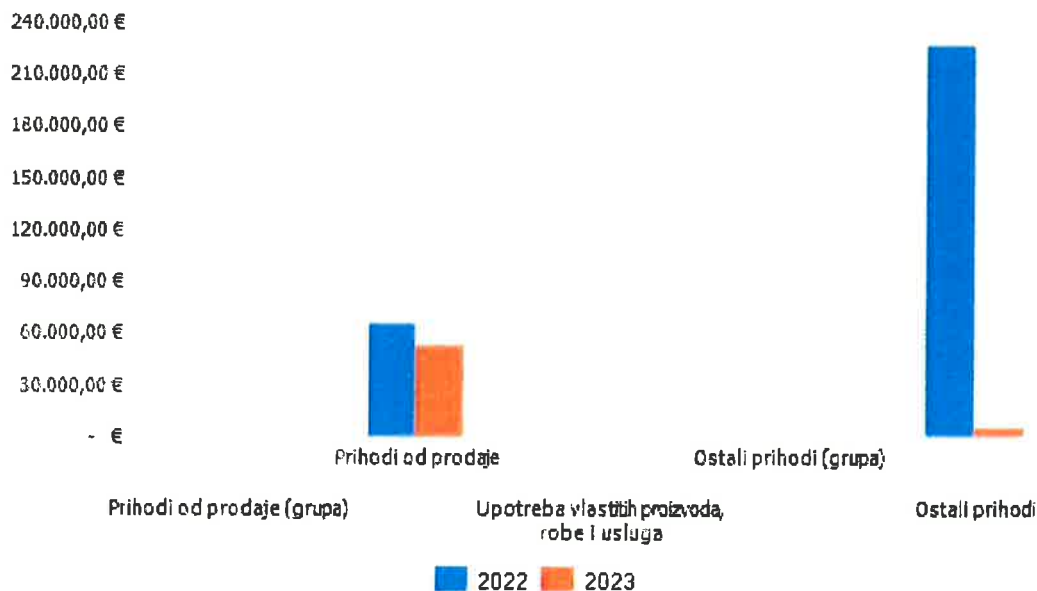
Bilješka br. 25

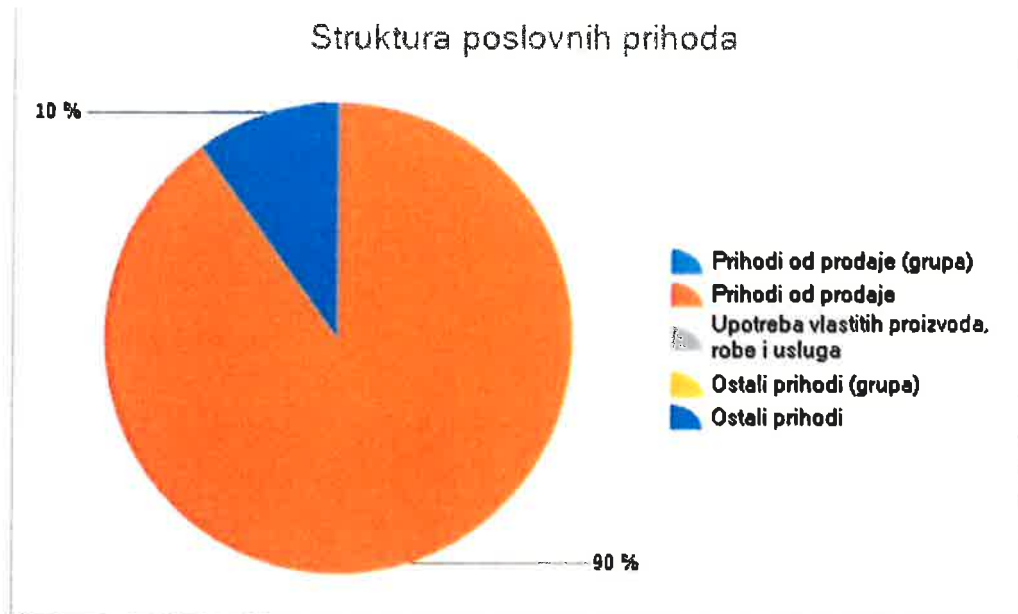
Poslovni prihodi sastoje se od prihoda od prodaje, prihoda na temelju uporabe vlastitih proizvoda i ostalih poslovnih prihoda.

Poslovni prihodi Društva u 2023. godini ukupno su iznosili 59.775,99 EUR.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	66.305,40 €	53.824,17 €	81,18
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	227.806,62 €	5.951,82 €	2,61
UKUPNO	294.112,02 €	59.775,99 €	

### Grafikon usporedbe s prethodnom godinom





### **Prihodi od prodaje**

*Bilješka br. 25a*

Društvo je u poslovnoj godini 2023. ostvarilo prihode od prodaje u visini od 53.824,17 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostvarenih prihoda od prodaje poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Prihodi od prodaje	66.305,40 €	53.824,17 €	81,18
UKUPNO	66.305,40 €	53.824,17 €	

### **Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga**

*Bilješka br. 25b*

Društvo u poslovnoj godini nije ostvarilo prihode s osnove upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga.

### **Ostali poslovni prihodi**

*Bilješka br. 25c*

Ostali poslovni prihodi su svi prethodno nespomenuti prihodi ostvareni iz poslovnih aktivnosti, osim financijskih prihoda. Na poziciji ostalih poslovnih prihoda iskazuju se prihodi od ukidanja rezerviranja, viškovi, prihodi od otpisanih (ispravljenih) potraživanja, naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih godina, prihodi od naplate penala i štete, naknadno odobreni popusti i sl.

Društvo je u poslovnoj godini 2023. ostvarilo ostalih poslovnih prihoda u visini od 5.951,82 EUR.

U poslovnoj godini nije bilo ostalih prihoda ostvarenih s poduzetnicima unutar grupe.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Ostali poslovni prihodi	227.806,62 €	5.951,82 €	2,61
UKUPNO	227.806,62 €	5.951,82 €	

### Poslovni rashodi

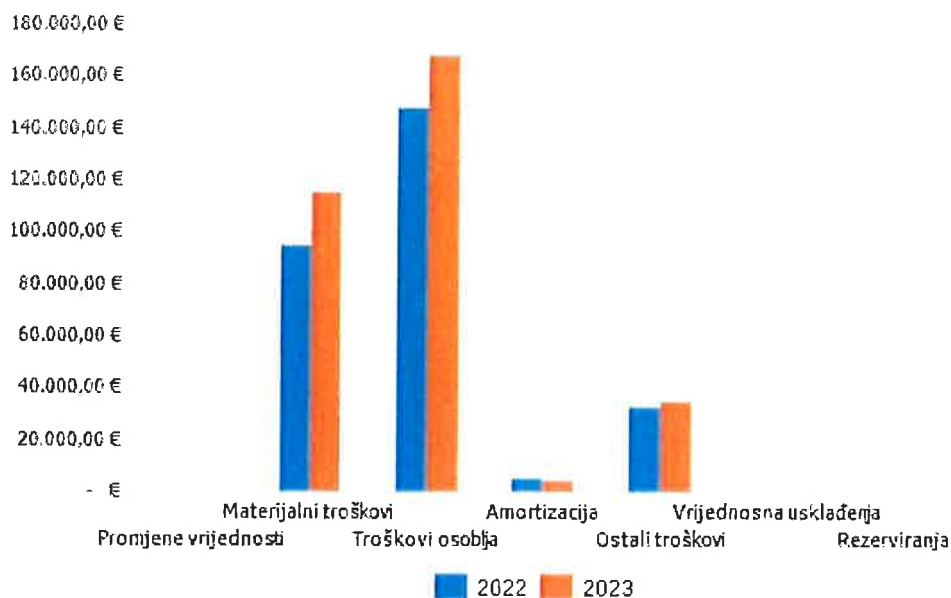
*Bilješka br. 26*

Poslovni rashodi sastoje se od promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda, materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.

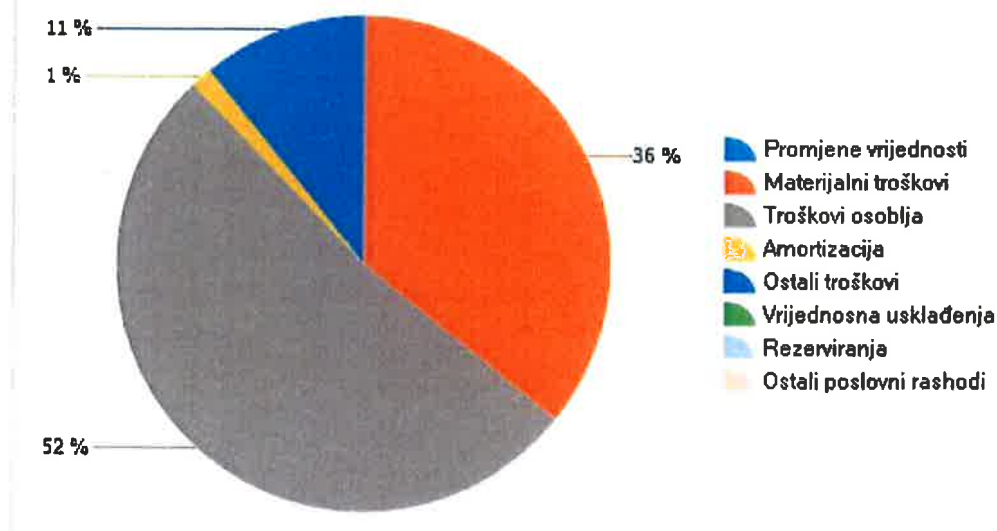
Društvo je u 2023. godini iskazalo poslovne rashode u visini od 323.178,81 EUR.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Promjene vrijednosti	- €	- €	
Materijalni troškovi	95.007,23 €	115.501,20 €	121,57
Troškovi osoblja	147.817,64 €	168.229,42 €	113,81
Amortizacija	5.594,13 €	4.364,56 €	78,02
Ostali troškovi	33.144,20 €	35.083,63 €	105,85
Vrijednosna usklađenja	- €	- €	
Rezerviranja	- €	- €	
Ostali poslovni rashodi	- €	- €	
UKUPNO	281.563,20 €	323.178,81 €	

### Grafikon usporedbe s prethodnom godinom



### Struktura poslovnih rashoda



### Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda

*Bilješka br. 26a*

Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje odnosi se samo na ona društva koja obavljaju proizvodnu djelatnost. U vrijednost zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda uključuju se izravni troškovi proizvodnje (troškovi utrošenog materijala i izravni troškovi rada), te raspoređeni opći troškovi proizvodnje. Smanjenje vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda rezultira povećanjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje, dok povećanje vrijednosti zaliha rezultira smanjenjem rashoda u odnosu na proteklo razdoblje.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo poslovnih rashoda po osnovi promjene zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda.

### Materijalni troškovi

*Bilješka br. 26b*

Materijalni troškovi sastoje se od troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe i ostalih vanjskih troškova.

Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 115.501,20 EUR.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Troškovi sirovina i materijala	33.854,27 €	35.023,18 €	103,45
Troškovi prodane robe	803,90 €	- €	0,00
Ostali vanjski troškovi	60.349,06 €	80.478,02 €	133,35
UKUPNO	95.007,23 €	115.501,20 €	

### Struktura materijalnih troškova



Troškovi sirovina i materijala uključuju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, utrošene rezervne dijelove, otpis sitnog inventara i sl.

Troškovi sirovina i materijala ukupno su iznosili 35.023,18 EUR.

Troškovi prodane robe podrazumijevaju nabavnu vrijednost prodane robe. Trošak nabavne vrijednosti prodane robe priznaje se u razdoblju u kojem se priznaje prihod predmetne prodane robe.

Društvo u poslovnoj godini nije imalo troškova prodane robe.

Vanjski troškovi podrazumijevaju troškove kao što su prijevozne usluge, poštanske i telekomunikacijske usluge, trošak vanjskih dorada, trošak servisnih usluga i održavanja, trošak zakupa i leasinga, troškovi promidžbe, sajmovi i sponzorstava, trošak intelektualnih i drugih usluga, trošak komunalnih usluga, trošak usluga posredovanja i druge slične usluge.

Ostali vanjski troškovi su iznosili 80.478,02 EUR.

### **Troškovi osoblja**

*Bilješka br. 26c*

Troškovi osoblja se odnose na troškove neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća i troškova doprinosa na plaće.

U 2023. godini troškovi osoblja isplaćivani su redovno sukladno Ugovorima o radu i zakonskim propisima.

### **Amortizacija**

*Bilješka br. 26d*

Amortizacija je rađena u skladu s računovodstvenim politikama Društva i odlukama uprave Društva.

U poslovnoj godini trošak amortizacije iznosio je 4.364,56 EUR.

### **Ostali troškovi**

*Bilješka br. 26e*

Ostale troškove čine premije osiguranja, bankarske usluge i troškovi platnog prometa, zdravstvene usluge, troškovi prava korištenja, troškovi članarina, troškovi poreza koji ne ovise o dobitku i ostali nematerijalni troškovi poslovanja.

Društvo je u poslovnoj godini imalo ukupno 35.083,63 EUR ostalih troškova.

### **Vrijednosna usklađenja**

*Bilješka br. 26f*

Društvo u poslovnoj godini nije provodilo vrijednosna usklađenja nefinancijske imovine.

### **Rezerviranja**

*Bilješka br. 26g*

Društvo tijekom sastavljanja financijskih izvještaja, a u skladu s odredbama Zakona o porezu na dobit te standarda financijskog izvještavanja, nije imalo potrebe niti obavezu izvršiti rezerviranja.

### **Ostali poslovni rashodi**

*Bilješka br. 26h*

Društvo u poslovnoj godini nije imalo ostalih poslovnih rashoda.

## Financijski prihodi

Bilješka br. 27

Financijski prihodi sastoje se od prihoda od ulaganja u dionice/udjele poduzetnika, kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iz odnosa s poduzetnicima i financijskim institucijama.

Društvo je u 2023. godini ostvarilo financijske prihode u iznosu 269.835,67 EUR.

Društvo nije ostvarilo financijske prihode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe niti prihode od ulaganja u udjele društva povezanih sudjelujućim interesima.

## Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostali prihodi od kamata i tečajne razlike

Bilješka br. 27a

Financijski prihodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe te financijskih institucija, a koji se sastoje od prihoda od dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova, ostalih financijskih prihoda od kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih prihoda iznosili su 1.203,94 EUR.

## Nerealizirani dobiti od financijske imovine

Bilješka br. 27b

Društvo na dan izvještavanja nije posjedovalo dionice.

## Ostali financijski prihodi

Bilješka br. 27c

Ostali financijski prihodi odnose se na financijske prihode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% na rok kraći od godinu dana te drugih prihoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

Društvo je do dana izvještavanja ostvarilo ostale financijske prihode u visini 268.631,73 EUR.

## Financijski rashodi

Bilješka br. 28

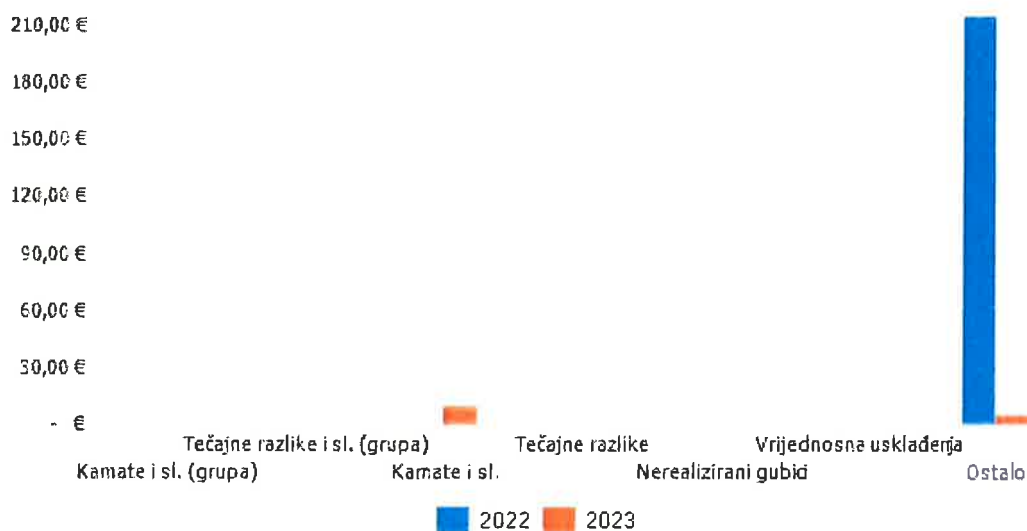
Financijski rashodi se odnose na kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke (rashode) od financijske imovine, neto vrijednosna usklađenja financijske imovine i ostale financijske rashode.

Društvo je u 2023. godini imalo financijskih rashoda u iznosu 14,74 EUR.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	

Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	- €	- €	
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	- €	9,74 €	
Tečajne razlike i drugi rashodi	- €	- €	
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	- €	- €	
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	- €	- €	
Ostali financijski rashodi	215,41 €	5,00 €	2,32
<b>UKUPNO</b>	<b>215,41 €</b>	<b>14,74 €</b>	

### Grafikon usporedbe s prethodnom godinom



#### Financijski rashodi s poduzetnicima unutar grupe

Bilješka br. 28a

Društvo nije iskazalo financijske rashode iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe.

#### Financijski rashodi s osnove kamata i sličnih rashoda, tečajnih razlika i drugih rashoda s društvima koji nisu unutar grupe

Bilješka br. 28b

Financijski rashodi koji su ostvareni iz poslovnog odnosa s poduzetnicima koji nisu unutar grupe ili iz odnosa s financijskim institucijama, a koji se sastoje od rashoda kamata, tečajnih razlika i ostalih financijskih rashoda iznosili su 14,74 EUR.

#### Nerealizirani gubici od financijske imovine

Bilješka br. 28c



Društvo ne posjeduje financijsku imovinu koja se svodi na prodajnu vrijednost prema tržišnoj vrijednosti izlistanoj na burzi i/ili uređenom tržištu vrijednosnih papira odnosno nije iskazalo gubitke na dionicama iz vlastitog portfelja.

#### **Neto vrijednosna usklađenja financijske imovine**

Bilješka br. 28d

Neto vrijednosno usklađenje financijske imovine proizlazi iz promjene njene vrijednosti prema mjerenju po fer vrijednosti.

Društvo nije provodilo neto vrijednosna usklađenja u poslovnoj godini.

#### **Ostali financijski rashodi**

Bilješka br. 28e

Ostali financijski rashodi se odnose na financijske rashode koji su ostvareni od ulaganja u udjele i dionice društava s udjelom vlasništva manjim od 20% (realizirani gubici) te drugih financijskih rashoda koji se ne odnose na kamate zajmova i tečajne razlike.

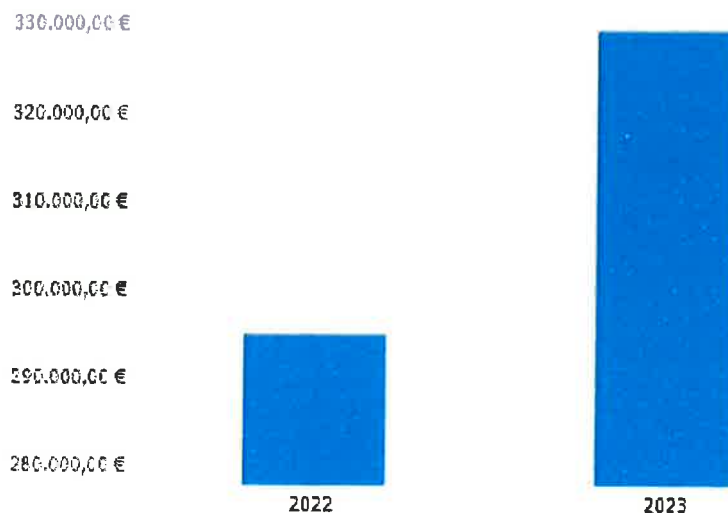
Ostali financijski rashodi u poslovnoj godini iznosili su 5,00 EUR.

#### **UKUPNI PRIHODI**

Bilješka br. 29

Društvo je u poslovnoj godini 2023. ostvarilo ukupne prihode u visini od 329.611,66 EUR.

#### **Usporedba s prethodnom godinom**

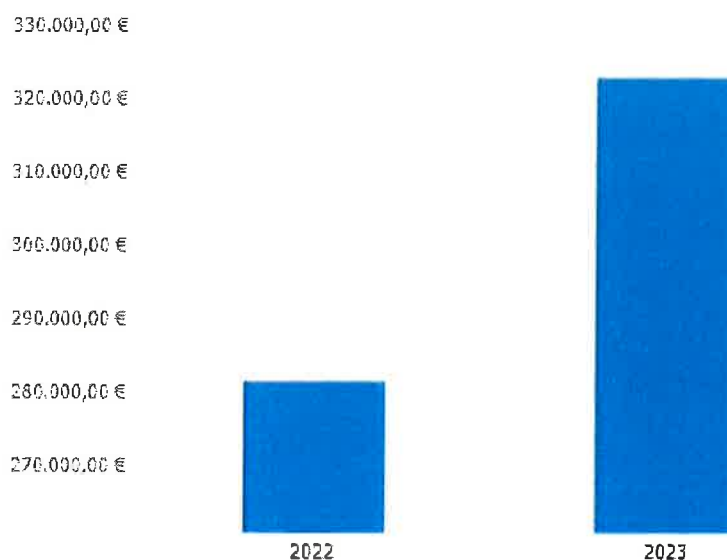


#### **UKUPNI RASHODI**

Bilješka br. 30

Društvo je u poslovnoj godini 2023. imalo ukupnih rashoda u iznosu od 323.193,55 EUR.

## Usporedba s prethodnom godinom



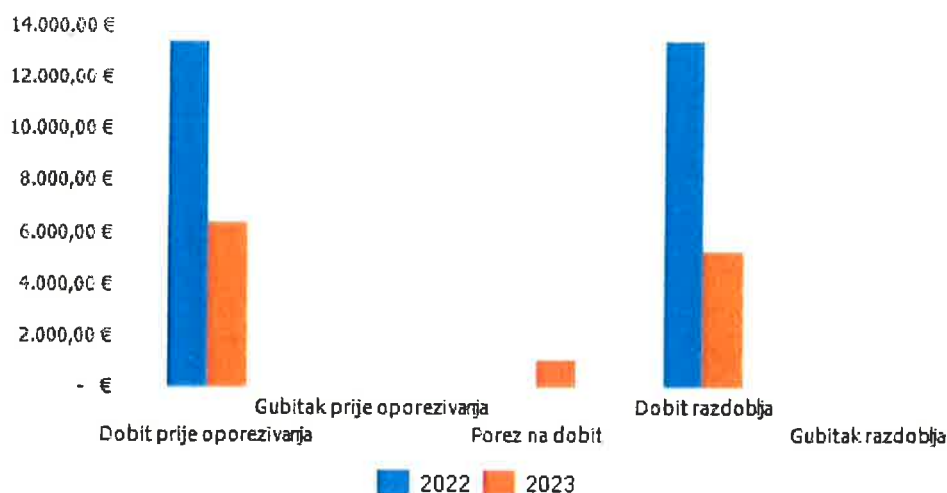
### POREZ NA DOBIT

*Bilješka br. 31*

Porez na dobit sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit izračunava se primjenom propisane stope na oporezivu osnovicu. Porezna osnovica uvećava se i umanjuje prema propisima navedenim u Zakonu o porezu na dobit.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Dobit prije oporezivanja	13.431,16 €	6.418,11 €	47,79
Gubitak prije oporezivanja	- €	- €	
Porez na dobit	- €	1.101,48 €	
Dobit razdoblja	13.431,16 €	5.316,63 €	39,58
Gubitak razdoblja	- €	- €	

## Usporedba s prethodnom godinom



## VII. PRIHVAĆANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA OD STRANE UPRAVE DRUŠTVA

### Objava financijskih izvještaja

Uprava društva, na temelju odluke Skupštine o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za poslovnu godinu 2023., svojom ovjerom odobrava njihovu objavu.

Osoba odgovorna za sastavljanje bilješki:  
ANITA REP

Direktor:  
BIZEK KRISTIJAN





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LEPOGLAVA**

Antuna Mihanovića 12  
42250 Lepoglava  
tel. 042 770 411, fax 042 770 419  
email: [lepoglava@lepoglava.hr](mailto:lepoglava@lepoglava.hr)

Gradonačelnik  
KLASA: 400-16/24-01/9  
URBROJ: 2186-9-01-24-2  
Lepoglava, 11.07.2024. godine

**PREDSJEDNIKU GRADSKOG VIJEĆA**  
**GRADA LEPOGLAVE**

**Predmet:** Izvješće o radu TKIC d.o.o. za 2023. godinu,  
- dostavlja se.

Temeljem odredbe članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 64/20 i 18/21), Gradskom vijeću Grada Lepoglave dostavljam

***Izvješće o radu TKIC d.o.o. za 2023. godinu***

Izvješće se dostavlja na raspravu i prihvaćanje, u skladu s odredbom članka 22. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 64/20 i 18/21) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 18/21).

GRADONAČELNIK  
Marijan Škvarić, dipl. ing.

**Marijan**  
**Škvarić**  
Digitally signed  
by Marijan  
Škvarić  
Date: 2024.07.11  
11:40:02 +02'00'



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD LEPOGLAVA**

Antuna Mihanovića 12  
42250 Lepoglava  
tel. 042 770 411, fax 042 770 419  
email: [lepoglava@lepoglava.hr](mailto:lepoglava@lepoglava.hr)

Gradsko vijeće  
KLASA: 400-16/24-01/9  
URBROJ: 2186-9-02-24-3  
Lepoglava, 18.07.2024. godine

Temeljem odredbe članka 22. Statuta Grada Lepoglave („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 64/20 i 18/21) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 18/21), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 24. sjednici održanoj 18.07.2024. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**

I.

Prihvata se Izvješće o radu TKIC d.o.o. za 2023. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka prilaže se istom i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Robert Dukarić